

N. _____ Amm.Sost.

Al Giudice Tutelare del Tribunale di Vicenza

DOMANDA GENERICA

Il sottoscritto **AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO** _____

residente in _____ via _____ CF _____

telefono _____ cell. _____ e-mail _____

del **BENEFICIARIO** (nome) _____

L'amministratore rispetto al Beneficiario è (barrare la casella):

<input type="checkbox"/> Padre o Madre	<input type="checkbox"/> Fratello/Sorella	<input type="checkbox"/> Comune	<input type="checkbox"/> Associazione, ente o struttura
<input type="checkbox"/> Figlio/Figlia	<input type="checkbox"/> Nipote, Cugino	<input type="checkbox"/> Professionista:	<input type="checkbox"/> avv. <input type="checkbox"/> dr. Comm. <input type="checkbox"/> rag.
<input type="checkbox"/> Coniuge non separato	<input type="checkbox"/> Convivente stabile	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)	

CHIEDE AUTORIZZAZIONE A COMPIERE I SEGUENTI ATTI

MOTIVO DELLA DOMANDA

Nel caso gli atti da compiere comportino l'incasso di somme, precisare quanto segue:

DESTINAZIONE DELLE SOMME INCASSATE

Chiede di poter utilizzare le somme riscosse come segue (specificare bene gli importi e il motivo; altrimenti sarà disposto il deposito presso Posta o titoli di Stato): _____

Allega (specificare eventuali documenti se prodotti) _____

Chiede l'efficacia immediata ex art. 741 cod. proc.

Chiede sin d'ora copia del provvedimento del giudice, anche se di rigetto; allega ricevuta avvenuto pagamento con Pago PA di € 11,79.

Chiede che la copia gli sia spedita a mezzo posta. Allega busta affrancata e con l'indicazione del suo indirizzo.

(data) _____

Firma _____

PRIMA DI CONSEGNARE IL MODULO CONTROLLARE DI AVERLO COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E DI AVER ALLEGATO TUTTI I DOCUMENTI